

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CHINO CHINI"

Via Pietro Caiani, 68 - 50032 Borgo San Lorenzo (Fi)

Tel. 055.8459.268 - Fax 055.8495.131

Sito Web: www.chinochini.edu.it - E-mail: fiis02300n@istruzione.it - PEC fiis02300n@pec.istruzione.it

Codice meccanografico FIIS02300N - Codice fiscale 90001330480



Corsi diurni e istruzione per adulti

Istruzione Professionale: Industria e Artigianato per il Made in Italy, Manutenzione e Assistenza
Tecnica, Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Istruzione Tecnica: Istituto Tecnico per il Turismo

Circ. N. 10 Borgo San Lorenzo 14 settembre 2024

A Docenti
p.c. DSGA, Personale ATA

OGGETTO: Orario delle lezioni provvisorio dal 16 settembre 2024

Con la presente si comunica che sarà pubblicato sul sito dell'Istituto l'orario provvisorio in oggetto.

L'orario sarà anche caricato sul registro elettronico e pertanto si potrà procedere alla firma dal riquadro "LEZIONI" dove appariranno le ore del giorno.

L'orario, limitatamente a questa settimana, sarà articolato su quattro ore, dalle ore 8.05 alle ore 12.05 con intervallo dalle 9.55 alle 10.15

Come comunicato in collegio l'orario in oggetto è stato elaborato "in emergenza" e pertanto, vista anche la mancata nomina di alcuni colleghi, si sono operate delle modifiche ai desiderata con l'obiettivo di avere un orario in breve tempo.

L'eventuale modifica di desiderata che dovesse rendersi definitiva sarà comunicata ai docenti interessati nel corso della prossima settimana.

Si ricorda che le ore a disposizione sono ore effettive di servizio da svolgere presso l'Istituto. Si invitano i docenti non impiegati in eventuali sostituzioni di colleghi assenti di organizzare nelle proprie classi attività di compresenza, anche per lavoro a gruppi, proprio in vista di recupero/rinforzo di competenze.

Gli insegnanti di sostegno comunicheranno proposta di orario nel più breve tempo possibile alla prof.ssa Masi (beatrice_masi@chinochini.edu.it) e, in attesa del completamento dell'assegnazione delle classi, firmeranno sul registro cartaceo presente nelle classi.

Si ricorda infine che, per le caratteristiche del registro elettronico, i docenti di sostegno e gli ITP in compresenza dovranno firmare successivamente al docente di area comune

Augurando buon lavoro e ringraziando della collaborazione,

Il Dirigente Scolastico
Gian Lodovico Miari Pelli Fabbroni

Agenzia Formativa Certificata

